



REGERINGEN

Utbildnings- och kulturdepartementet

Regeringsbeslut

III:40

2006-12-14

U2006/9499/BIA  
(delvis)

Riksantikvarieämbetet  
Box 5405  
114 84 STOCKHOLM

### Regleringsbrev för budgetåret 2007 avseende Riksantikvarieämbetet

Riksdagen har beslutat om Riksantikvarieämbetets verksamhet för budgetåret 2007 (prop. 2006/07:1, utg.omr. 17, bet. 2006/07:KrU1, rskr. 2006/07:37).

Regeringen beslutar att följande skall gälla under budgetåret 2007 för Riksantikvarieämbetet och nedan angivna anslag.

### VERKSAMHET

Politikområde	Verksamhetsområde	Verksamhetsgren
Kulturpolitik	Kulturmiljö	Myndighetsarbete
		Arkeologisk uppdragsverksamhet
		Vård
		Kommunikation

#### 1 Verksamhetsstyrning

##### 1.1 Politikområde Kulturpolitik

###### *Mål*

Riksdagen har beslutat om mål för en nationell kulturpolitik (prop. 1996/97:3, bet. 1996/97:KrU1, rskr. 1996/97:129).

Målet för verksamheten inom kulturmiljöområdet (prop.1998/99:114, bet.1999/2000:KrU7, rskr.1999/2000:196) är

– ett försvarat och bevarat kulturarv,

Postadress  
103 33 Stockholm

Telefonväxel  
08-405 10 00

E-Post  
registrator@educult.ministry.se

Besöksadress  
Drottninggatan 16

Telefax  
08-723 11 92

- ett hållbart samhälle med goda och stimulerande miljöer med kulturmiljöarbetet som en drivande kraft i omställningen,
- allas förståelse, delaktighet och ansvarstagande för den egna kulturmiljön,
- nationell och internationell solidaritet och respekt inför olika gruppers kulturarv.

Riksantikvarieämbetet skall som central myndighet arbeta för att målen för verksamheten inom kulturmiljöområdet uppnås.

### Övergripande verksamhetsmål

#### *Mål*

Ett jämställdhets- och mångfaldsperspektiv skall integreras i Riksantikvarieämbetets verksamhet.

Ett barnperspektiv skall integreras i Riksantikvarieämbetets verksamhet, bl.a. genom att barns och ungdomars möjlighet till inflytande och delaktighet ökar.

Internationellt och interkulturellt utbyte och samarbete skall öka och integreras i Riksantikvarieämbetets verksamhet.

#### *Återrapportering*

Myndigheten skall redovisa måluppfyllelsen enligt de kvantitativa och kvalitativa mått som myndigheten finner mest relevanta. Redovisningen skall vara jämförbar mellan olika verksamhetsår.

### **1.1.1 Verksamhetsområde Kulturmiljö**

#### **1.1.1.1 Verksamhetsgren Myndighetsarbete**

##### *Mål 1*

Målet är att myndigheten skall vidareutveckla arbetet med kulturmiljöns bevarande och bruk. Riksantikvarieämbetets verksamhet skall syfta till att

- arbeta för en långsiktigt hållbar utveckling,
- stärka kulturarvets och kulturmiljöns ställning i den regionala och lokala utvecklingen,
- kulturarvet och miljöns kulturvärden skall tas till vara inom olika samhällssektorer,
- kunskapsuppbyggnaden utvecklas och resultaten sprids,
- sektorsforskningen utvecklas och resultaten sprids,

Målet är vidare att myndighetsutövningen och bidragsgivningen skall åstadkomma största möjliga effekt och nytta för kulturmiljön.

### *Återrapportering*

Riksantikvarieämbetet skall redovisa sina insatser samt göra en bedömning av vilka effekter som dessa har haft.

### *Mål 2*

Målet är att Riksantikvarieämbetet skall vara samlande och pådrivande i kulturmiljöarbetet. Riksantikvarieämbetet skall vidare arbeta för att utveckla samspelet mellan den statliga kulturmiljöorganisationen, kommunerna, de regionala museerna och de centrala kulturarvsinstitutionerna.

### *Återrapportering*

Riksantikvarieämbetet skall redovisa vilka insatser som har gjorts och analysera hur samarbetet inom kulturmiljösektorn har utvecklats.

#### **1.1.1.2 Verksamhetsgren Arkeologisk uppdragsverksamhet**

### *Mål*

Målet är att den arkeologiska uppdragsverksamheten vid Riksantikvarieämbetet skall vara förebildlig i fråga om antikvarisk och vetenskaplig kvalitet, relevans och kostnadseffektivitet.

### *Återrapportering*

Riksantikvarieämbetet skall redovisa de insatser som vidtagits för att utveckla Riksantikvarieämbetets arkeologiska uppdragsverksamhet samt resultaten av dessa åtgärder. Av redovisningen skall framgå vilka åtgärder som vidtagits för att förbättra servicen gentemot uppdragsbeställarna och för att öka tillgängligheten till undersökningsresultaten.

#### **1.1.1.3 Verksamhetsgren Vård**

### *Mål*

Målet är att myndigheten skall vara samlande och pådrivande i arbetet för att kunna bevara det fysiska kulturarvet. Vidare skall myndigheten bidra till en kunskapsuppbyggnad och vidareutveckling av metoderna för bevarande, med särskild inriktning mot en långsiktigt hållbar utveckling.

### *Återrapportering*

Riksantikvarieämbetet skall redovisa vilka insatser som har gjorts för att uppnå målet samt resultaten av detta arbete. Redovisningen skall innehålla en analys som förklarar såväl vad som lett till att målet uppnåtts, som varför i förekommande fall målet inte har nåtts. Om målet inte nåtts skall förslag till åtgärder för att öka måluppfyllelsen presenteras.

#### **1.1.1.4 Verksamhetsgren Kommunikation**

##### *Mål*

Målet är att allas förståelse för, delaktighet i och ansvarstagande för kulturarvet skall öka och att tillgängligheten till och användningen av information om kulturmiljövärdena skall förbättras.

##### *Åtterrapporering*

Riksantikvarieämbetet skall redovisa vilka insatser som har gjorts för att öka allas förståelse för, delaktighet i samt ansvarstagande för kulturarvet. Redovisningen skall även visa vad som gjorts för att tillgängliggöra kulturarvet genom utveckling av tjänster baserade på olika informationssystem samt vilka insatser som gjorts för att utveckla Riksantikvarieämbetets egna besöksmål.

## **2 Övriga mål och återrapporeringskrav**

##### *Regionalt utfall*

Riksantikvarieämbetet skall kartlägga och analysera det regionala utfallet av sin verksamhet för 2006 respektive 2007 enligt metodanvisningar från Statens kulturråd. Analysen skall avse samtliga anslag som myndigheten disponerar och i första hand fördelas på de olika länen. Redovisning skall ske till Statens kulturråd i enlighet med de anvisningar rådet lämnar.

##### *Lokalkostnader*

Riksantikvarieämbetet skall i årsredovisningen specificera myndighetens totala lokalkostnader för 2007. Redovisningen skall, där så är möjligt, fördelas på lokaler för publik verksamhet, magasin och kontorslokaler och omfatta hyreskostnader inklusive uppvärmning och elektricitet. Dessutom skall kostnader för övrig skötsel av fastigheten anges och specificeras. Om myndigheten har fler än en hyresvärd skall anges hur stor hyresandel som betalas till respektive hyresvärd.

##### *Mål för funktionshindrades tillgänglighet*

Målet är att den kulturhistoriskt värdefulla miljön och bebyggelsen så långt möjligt tillgängliggörs för personer med funktionshinder. Regeringen har godtagit de förslag till etappmål, som Riksantikvarieämbetet redovisade till regeringen (dnr Ku2002/1691/Ka) inom ramen för sitt sektorsansvar för handikappolitiken.

##### *Återrapporering*

Riksantikvarieämbetet skall redovisa insatserna och en analys av måluppfyllelsen av etappmålen för 2007.

##### *Miljömål 1*

Riksantikvarieämbetet skall rapportera om sitt arbete med särskilt sektorsansvar för miljömålsarbetet till Miljömålsrådet vart fjärde år.

##### *Återrapporering*

Rapporteringen skall ske enligt de riktlinjer Miljömålsrådet utfärdar.

### *Miljömål 2*

Inom ramen för sitt miljömålsansvar skall Riksantikvarieämbetet, tillsammans med berörda myndigheter, vidareutveckla strategin för hushållning av mark, vatten och bebyggd miljö.

### *Åtterrapporering*

Rapporeringen av arbetet ska ske till, och i enlighet med de riktlinjer det miljömålsråd som finns inom Naturvårdsverket utfärdar.

### *Miljömål 3*

Riksantikvarieämbetet skall för 2007 redovisa vilka insatser som genomförts, samt hur resurserna fördelats, när det gäller de medel för arbete med åtgärder som syftar till att uppnå miljökvalitetsmålen i enlighet med miljömålspropositionerna (prop. 2000/01:130 och 2004/05:150) som tillförts anslagen 28:24 *Riksantikvarieämbetet* och 28:25 *Bidrag till kulturmiljövård* från utgiftsområde 20 under året. Redovisningen lämnas i en separat rapport till regeringen (Miljödepartementet) senast den 23 mars 2008.

### *Omlokalisering*

Riksantikvarieämbetet skall redovisa de merkostnader som uppkommit till följd av den tidigare regeringens beslut att omlokalisera delar av verksamheten från Stockholm. Merkostnader ska redovisas uppdelat på lokalkostnader, kostnader för flyttning jämte administrationskostnader (resor m.m.), stödkostnader i form av exempelvis konsultkostnader, personalkostnader där särskild pensionsersättning särredovisas jämte lönekostnader, ersättning för pendling och dubbelbemanning. Redovisning skall ske i samband med delårsrapporten och i årsredovisningen. Eventuella kvarstående merkostnader till följd av omlokaliseringen skall även redovisas för 2008.

### *Prognoser 2007–2010*

Riksantikvarieämbetet skall redovisa utgiftsprognoser för 2007—2010 i Hermes vid nedanstående prognostillfällen. Prognoserna skall kommenteras både i förhållande till föregående prognostillfälle och i förhållande till budgeten.

Utgiftsprognoserna lämnas senast:

- den 23 januari 2007
- den 7 mars 2007
- den 2 maj 2007
- den 2 augusti 2007
- den 30 oktober 2007

## 4 Uppdrag

### *Kulturarvs-IT*

Riksantikvarieämbetet skall samordna den del av Kulturarvs-IT som genomförs på regionala och kommunala kulturinstitutioner. Riksantikvarieämbetet skall i en särskild rapport i anslutning till årsredovisningen redovisa antalet institutioner som medverkar i Kulturarvs-IT samt vilka dessa är. Riksantikvarieämbetet skall också redovisa antalet anställda (arbetsledare och anställda med lönebidrag) på varje institution. Riksantikvarieämbetet skall också, utifrån redovisningar från respektive institution, till regeringen redovisa en övergripande analys av såväl den verksamhet, som dess resultat och effekter, satsningen har bidragit till vid respektive institution.

### *Miljömål*

Riksantikvarieämbetet skall som myndighet med övergripande ansvar för miljömålsfrågor relaterade till kulturmiljön utveckla kulturmiljöarbetet mot bakgrund av miljömålen som anges i propositionen (prop. 2004/05:150) Svenska miljömål - ett gemensamt uppdrag. Inom ramen för arbetet med att nå miljö kvalitetsmålen skall Riksantikvarieämbetet

- i samråd med länsstyrelser och övriga berörda myndigheter utforma en strategisk och långsiktig kulturmiljöövervakning som redovisas i återkommande kulturmiljöbokslut,
- utarbeta ett förslag till nationellt genomförande av Europeiska landskapskonventionen. I uppdraget ingår en översyn av ansvarsfördelningen mellan myndigheter när det gäller landskapsfrågor,
- genomföra utvecklings- och utbildningsinsatser i syfte att höja de offentliga aktörernas kompetens inom arbetet med att bevara, utveckla och bruka bebyggelsens kulturhistoriska värden,
- tillsammans med berörda myndigheter stödja och vägleda kommuner och länsstyrelser i deras arbete med planeringsunderlag,
- redovisa hur kulturmiljöaspekterna på ett ändamålsenligt sätt kan behandlas i miljöbedömningar och miljökonsekvensbeskrivningar. Uppdraget skall redovisas till regeringen senast den 1 oktober 2007.

Riksantikvarieämbetet skall göra en samlad åiterrapportering relaterad till miljömålen i årsredovisningen för 2007.

### *Jordbrukspolitiken*

Riksantikvarieämbetet skall i samverkan med Jordbruksverket och Naturvårdsverket fortlöpande följa och utvärdera miljöeffekterna av den gemensamma jordbrukspolitiken. Uppdraget skall genomföras i linje med det förslag som presenterats av myndigheterna (Jordbruksverkets rapport 2003:20). Resultatet av arbetet skall löpande rapporteras till regeringen. Där så bedöms angeläget bör resultaten publiceras på engelska. Jordbruksverket har samordningsansvaret för rapporteringen.

### *Omvärldsanalys*

Riksantikvarieämbetet skall senast den 1 oktober 2007 redovisa en omvärldsanalys som tar upp de förändringar och utvecklingstendenser i samhället som har betydelse för kunskapsuppbyggnad och forskning för kulturmiljön och kulturpolitikens utveckling. Tyngdpunkten skall visa på hur verksamheten kan utvecklas i samverkan med andra samhällsaktörer.

### *EU:s strukturfondsprogram*

Riksantikvarieämbetet skall i samarbete med Statens kulturråd, Stiftelsen Svenska Filminstitutet och Riksarkivet årligen redovisa antalet svenska projekt med kulturanknytning som beviljats stöd via EU:s strukturfondsprogram och andra gemenskapsinitiativ samt hur mycket EU-medel som har utbetalats. Statens kulturråd skall samordna redovisningen, som lämnas senast den 1 april 2007 till Regeringskansliet (Kulturdepartementet). Av redovisningen skall även framgå omfattningen av den nationella medfinansieringen samt de myndigheter, institutioner m.fl. som huvudsakligen bidragit till denna. Kulturrådet, Riksantikvarieämbetet, Filminstitutet och Riksarkivet skall gemensamt komma överens om hur redovisningen skall disponeras.

### *EU:s ramprogram Kultur 2000*

Statens kulturråd skall i samarbete med Riksantikvarieämbetet årligen redovisa antalet svenska ansökningar till EU:s ramprogram för kultur (Kultur 2000), antalet svenska ansökningar som beviljats stöd samt hur mycket EU-medel som utbetalats. Statens kulturråd skall samordna redovisningen, som skall lämnas till Regeringskansliet (Kulturdepartementet) senast den 1 april 2007. Statens kulturråd och Riksantikvarieämbetet skall gemensamt komma överens om hur redovisningen skall disponeras.

Statens kulturråd har fått i uppdrag att utvärdera hela programperioden för Kultur 2000 (2000-2006). Utvärderingen skall lämnas till Regeringskansliet (Kulturdepartementet) senast den 2 maj 2007. Riksantikvarieämbetet skall bistå Statens kulturråd i detta arbete. Statens kulturråd och Riksantikvarieämbetet skall gemensamt komma överens om hur redovisningen skall disponeras.

### *EU:s ramprogram Kultur 2007*

Statens kulturråd skall i samarbete med Riksantikvarieämbetet och Regeringskansliet (Kulturdepartementet) utveckla formerna för myndighetens medverkan i ramprogrammets programkommitté.

*Nationella strategin för regional konkurrenskraft, entreprenörskap och sysselsättning 2007–2013*

Riksantikvarieämbetet skall medverka till att genomföra den nationella strategin för regional konkurrenskraft, entreprenörskap och sysselsättning 2007–2013. Myndigheten skall samverka såväl med den aktör som har det regionala utvecklingsansvaret i länet som med andra centrala myndigheter och aktörer.

Riksantikvarieämbetet skall senast den 2 juli 2007 samt i årsredovisningen för 2007 redovisa till regeringen (Näringsdepartementet):

- vilka av den nationella strategins prioriteringar som är relevanta för myndigheten samt vilka av myndighetens verksamheter som berörts eller kommer att beröras,
- formerna för medverkan och samverkan med det organ som har det regionala utvecklingsansvaret i länet, samt
- planerade och genomförda insatser med andra berörda centrala myndigheter och aktörer.

Riksantikvarieämbetet skall bistå Verket för näringslivsutveckling (NUTEK) med underlag vid uppföljningen av regionala tillväxtprogram avseende 2006 enligt närmare anvisningar från NUTEK. Riksantikvarieämbetet får medverka till finansieringen av insatser i det regionala utvecklingsarbetet. Vidare skall Riksantikvarieämbetet vid förfrågan från länets programansvariga redovisa beslutade och utbetalade belopp inom ramen för de regionala tillväxtprogrammen.

## **FINANSIERING**

### **5 Anslag**

#### **5.1 Tilldelade anslag/anslagsposter (belopp angivna i tkr)**

##### *Utgiftsområde 17 Kultur, medier, trossamfund och fritid*

#### **28:24 Riksantikvarieämbetet (Ramanslag)**

<i>Disponeras av Riksantikvarieämbetet</i>		198 142
ap.1	Riksantikvarieämbetet (ram)	188 497
ap.2	Kulturarvs-IT (ram)	9 645

#### **Villkor för anslag 28:24**

##### *ap.1 Riksantikvarieämbetet*

- Av anslaget får högst 3 500 000 kronor användas för bidrag till organisationer inom kulturmiljöområdet.



- I anslaget ingår 319 000 kronor för en personlig anställning som antikvarie vid Riksantikvarieämbetet. När den personliga anställningen upphör får återstående del av beloppet inte användas..
- I anslaget ingår 1 200 000 kronor för Riksantikvarieämbetets övergripande ansvar för miljömålsfrågor relaterade till kulturmiljön.

#### *ap.2 Kulturarvs-IT*

- Medlen skall användas till löner för arbetsledare inom ramen för Kulturarvs-IT.
- Eventuell uppkommen anslagsbehållning inom anslagsposten får användas till myndighetsövergripande kostnader i samband med omlokaliseringen till Gotland.

### **28:25 Bidrag till kulturmiljövård (Ramanslag)**

<i>Disponeras av Riksantikvarieämbetet</i>		257 718
ap.1	Bidrag till kulturmiljövård (ram)	253 718
ap.2	Bidrag till arbetslivsmuseer (ram)	4 000

#### **Villkor för anslag 28:25**

##### *ap.1 Bidrag till kulturmiljövård*

##### **Byggnadsvård och kulturstöd vid ombyggnad m.m.**

- Beslut om bidrag får beviljas i enlighet med vad som föreskrivs i 2, 5 och 12 §§ förordningen (1993:379) om bidrag till kulturmiljövård.
- Av anslagsposten får högst 18 000 000 kronor disponeras för arkeologiska undersökningskostnader i samband med bostadsbyggande enligt 7 § förordningen (1993:379) om bidrag till kulturmiljövård.
- Av anslagsposten får också medel användas för projektering av vårdinsatser som utförs på Riksantikvarieämbetets eget förslag samt för insatser för att göra kulturmiljöer och kulturminnen tillgängliga för allmänheten.
- Av anslagsposten utgår ersättning enligt 3 kap. 10 § lagen (1988:950) om kulturminnen m.m.

##### **Fornminnes- och kulturlandskapsvård**

- Bidrag får beviljas för sådana kostnader som avses i 2 kap. 14 § lagen (1988:950) om kulturminnen m.m., för ersättning enligt 2 kap. 7, 8 och 15 §§ samma lag samt bidrag enligt 6, 10 och 12 §§ förordningen (1993:379) om bidrag till kulturmiljövård.
- Av anslagsposten får högst 3 000 000 kronor användas till bidrag för sådana konserveringsinsatser som anges i 10 § förordningen (1993:379) om bidrag till kulturmiljövård. Medel som inte används för konserveringsbidrag får användas för att bekosta konservering av fynd från äldre exploateringsundersökningar.

- Av anslagsposten får medel användas för vård av fornlämningar och för vård för säkerställande av kulturvärden i landskapet. I tillämpliga delar bör samordning ske med insatser som finansieras med medel under utgiftsområde 20 (Allmän miljö- och naturvård) och 23 (Jord- och skogsbruk, fiske med anslutande näringar).

#### **Kulturresevat**

- Intrångsersättning får betalas ut vid beslut om kulturresevat enligt 7 kap 9 § miljöbalken.

#### **Kunskapsunderlag**

- Av anslagsposten får Riksantikvarieämbetet använda medel för insatser för att förbättra kvaliteten på och tillgängligheten till kunskapsunderlag som i första hand är avsedda att användas regionalt. Särskilt skall tvärssektoriella projekt där kulturarvets betydelse i samhället beaktas.
- Av anslagsposten får Riksantikvarieämbetet använda högst 2 000 000 kronor för att utveckla och modernisera redovisnings- och uppföljningssystemet BEA.
- Av anslagsposten får 1 900 000 kronor användas för Riksantikvarieämbetets licensavgifter för digital fornminnesinformation.

#### *ap.2 Bidrag till arbetslivsmuseer*

Anslagsposten får användas till bidrag till arbetslivsmuseer. Beslut om bidrag får beviljas i enlighet med vad som föreskrivs i förordningen (2002:920) om bidrag till arbetslivsmuseer.

#### **28:29 Bidrag till regionala museer (Ramanslag)**

<i>Disponeras av Riksantikvarieämbetet</i>	9 539
ap.3 Bidrag till regionala museer i Skåne län (ram)	9 539

#### **Villkor för anslag 28:29**

##### *ap.3 Bidrag till regionala museer i Skåne län*

- Anslagsposten får användas för statsbidrag för kulturmiljövård enligt förordningen (1996:1598) om statsbidrag till regional kulturverksamhet till följande regionala museer: Regionmuseet i Skåne, Kulturen i Lund och Malmö museer. Vidareförmedling får ske till andra institutioner.
- I anslagsposten ingår 400 000 kronor för kostnader i samband med en anställning vid Kulturen i Lund.
- Av anslagsposten får högst 25, 50 respektive 75 procent betalas ut före den 1 april, den 1 juli respektive den 1 oktober 2007.

- Bidrag får lämnas i form av stödenheter. En stödenhet är 100 000 kronor. Delar av stödenheter får lämnas. Riksantikvarieämbetet skall fördela stödenheterna mellan de stödberättigade institutionerna efter samråd med Statens kulturråd och det regionala självstyrelseorganet. En utgångspunkt för fördelningen skall vara att huvudmännens motprestation skall ligga kvar på minst 2006 års nivå för att oförändrat statsbidrag skall erhållas.
- Riksantikvarieämbetet skall i samband med den första utbetalningen föreskriva att bidragsmottagaren till Riksantikvarieämbetet skall lämna fullständigt årsbokslut med revisionsberättelse samt en redogörelse för bidragets användning i verksamheten och övriga uppgifter som Riksantikvarieämbetet finner lämpliga för t.ex. statistiska ändamål. Riksantikvarieämbetet skall härvid samråda med Statens kulturråd.

### 5.3 Finansiella villkor

#### 5.3.1 Finansiella villkor för anslag/anslagsposter

##### *Utgiftsområde 17 Kultur, medier, trossamfund och fritid*

Anslag/ap	Anslagskredit	Anslagsbehållning som disponeras 2007	Indrag av anslagsbelopp
<b>28:24 Riksantikvarieämbetet</b>			
ap.1	5 944	Allt	0
ap.2	0	Allt	0
<b>28:25 Bidrag till kulturmiljövård</b>			
ap.1	7 732	3 %	0
ap.2	0	3 %	0
<b>28:29 Bidrag till regionala museer</b>			
ap.3	0	3 %	0

Belopp angivna i tkr

#### 5.3.5 Bemyndiganden

##### *Utgiftsområde 17 Kultur, medier, trossamfund och fritid*

Anslag/ap	2007	2008	2009 -	
	Bemyndiganderam	Infriade förpliktelser	Infriade förpliktelser	Slutår
<b>28:25 Bidrag till kulturmiljövård</b>				
ap.1	100 000	70 000	30 000	

Belopp angivna i tkr

## **6 Övriga villkor**

### **6.1 Låneram och krediter**

Låneram (enl 20 § budgetlagen)	90 000
Räntekontokredit (enl 21 § budgetlagen)	21 830
Övriga kreditramar (enl 23 § budgetlagen)	

Belopp angivna i tkr

### **6.2 Utbetalningsplan**

Till Riksantikvarieämbetets räntekonto i Riksgäldskontoret överförs enligt detta regleringsbrev medel enligt följande tabell:

<b>Utbetalningsdatum</b>	<b>Belopp</b>
2007-01-25	16 511
2007-02-25	16 511
2007-03-25	16 511
2007-04-25	16 511
2007-05-25	16 511
2007-06-25	16 511
2007-07-25	16 511
2007-08-25	16 511
2007-09-25	16 511
2007-10-25	16 511
2007-11-25	16 511
2007-12-25	16 521

Belopp angivna i tkr

Räntebärande anslag/anslagsposter som står till Riksantikvarieämbetets disposition enligt detta regleringsbrev är:

28:24 ap.1      Riksantikvarieämbetet  
28:24 ap.2      Kulturarvs-IT

## 7 Avgifter och bidrag

### 7.1 Beräknad budget för avgiftsbelagd verksamhet där intäkterna disponeras

Verksamhet	+/- t.o.m. 2005	+/- 2006	Int. 2007	Kost. 2007	+/- 2007	Ack. +/- utgå. 2007
<b>Avgiftsbelagd verksamhet</b>						
Arkeologisk uppdragsverksamhet	8 497	-4 494	150 000	150 000	0	4 003

Belopp angivna i tkr

### 7.4 Villkor för avgiftsbelagd verksamhet

- Riksantikvarieämbetet får mot avgift till myndigheter och enskilda tillhandahålla artiklar och tjänster. Avgifternas storlek bestäms av Riksantikvarieämbetet, dock inte i de fall som avses i 15 § avgiftsförordningen (1992:191). Inkomsterna får disponeras av myndigheten.
- Riksantikvarieämbetet får mot avgift förmedla det arkeologiska dokumentations- och analysverktyget INTRASIS till andra myndigheter och enskilda, inom och utom landet. Inkomsterna disponeras av Riksantikvarieämbetet.
- Riksantikvarieämbetets verksamhet inom avdelningen för arkeologiska undersökningar skall utgöra separat resultatområde som sin helhet finansieras av avgiftsintäkter och andra intäkter utförda på uppdrag. Avgifternas storlek bestäms av Riksantikvarieämbetet, dock inte i de fall som avses i 15 § avgiftsförordningen (1992:191). Inkomsterna disponeras av Riksantikvarieämbetet.
- Riksantikvarieämbetets ekonomiska resultat av verksamheten inom avdelningen för arkeologiska undersökningar skall särredovisas i årsredovisningen.

### 7.5 Villkor för bidragsfinansierad verksamhet

Riksantikvarieämbetet skall i årsredovisningen för 2007 redovisa

- för vilka ändamål och på vilka villkor myndigheten tar emot bidrag eller sponsormedel,
- andel bidrag respektive andel sponsormedel av den totala intäkten.

På regeringens vägnar

Lena Adelsohn Liljeroth

Sophia Laurin

Kopia till

Riksdagen, kulturutskottet

Riksrevisionen

Finansdepartementet/BA

Finansdepartementet/ESA

Regeringskansliets förvaltningsavdelning, RK Ekonomi

Riksgäldskontoret

Ekonomistyrningsverket

Myndigheten för handikappolitisk samordning

Vitterhets Historie och Antikvitets Akademien

samtliga länsstyrelser

Sveriges Hembygdsförbund

Svenska byggnadsvårdsföreningen