

Ekonomistyrningsverkets föreskrifter och allmänna råd till förordning (1993:528) om statliga myndigheters lokalförsörjning

beslutade den 25 oktober 2013.

Ändringar i föreskrifter och allmänna råd till 7 § träder i kraft den 1 januari 2014.

Ekonomistyrningsverket föreskriver med stöd av 12 § förordning (1993:528) om statliga myndigheters lokalförsörjning följande ändringar i föreskrifterna till 7 § och beslutar om följande ändringar i allmänna råd till 7 §.

7 §

FÖRESKRIFTER

Vilka hyresavtal avses

Uppgiftsskyldigheten avser förhyrning av lokaler m.m. från samtliga hyresvärdar. För fastighetsförvaltande myndighet avses även intern förhyrning av lokaler m.m. för egen verksamhet.

Vad ska lämnas

De uppgifter som ska lämnas till Ekonomistyrningsverket är kopior av olika handlingar. De handlingar som avses är undertecknat hyresavtal eller motsvarande, tillägg till hyresavtal samt annullering av hyresavtal i samband med avflyttning samt andra liknande handlingar.

Vidare ska uppgift lämnas, dels om lokalernas fördelning på skilda verksamheter, dels om eventuella andrahandsuthyrningar.

Myndigheter som delvis finansierar lokalkostnaderna över förvaltningsanslag ska redovisa i vilken omfattning som respektive hyresavtal inte varaktigt finansieras över myndighetens förvaltningsanslag. Myndigheter som endast disponerar lokaler enligt ett hyresavtal behöver inte göra denna redovisning.

När ska överlämnandet ske

Handlingarna och andra uppgifter ska skickas snarast möjligt efter undertecknandet, dock senast inom en månad.

Hur ska överlämnandet ske

Handlingarna och andra uppgifter ska i första hand skickas i elektronisk form och i andra hand som papperskopior. Om handlingarna och andra uppgifter skickas i elektronisk form så ska bifogade hyresavtal m.m. vara i PDF-format. Varje hyresavtal m.m. skickas som en separat fil som inte är lösenordskyddad.

ALLMÄNNA RÅD

Uppgifter om lokalernas fördelning på skilda verksamheter

Om det är osäkert om eller hur fördelningen ska göras så bör kontakt tas med Ekonomistyrningsverket.

Undantag från uppgiftslämnade

Ritningar och omfattande tekniska beskrivningar som är inkluderade i hyresavtal behöver inte bifogas.

Till vem bör handlingar och uppgifter lämnas

Handlingar i elektronisk form bör skickas till hyresavtal@esv.se.
Papperskopior bör skickas till Ekonomistyrningsverket i kuvert märkt ”Hyresavtal”.

MATS WIKSTRÖM